



OSNOVNA ŠOLA
Dragaja Bajica
VIPAVA

Vinarska cesta 4, 5271 Vipava
Tel: 05 36 64 340 Fax: 05 36 64 344
E-mail: info@os-vipava.si
Splet: <http://www-os-vipava.si>

Svet staršev Osnovne šole

Datum: 25. 9. 2019
Številka: 900/2019/1/

Zapisnik sestanka Sveta staršev z dne 25. 9. 2019

Prisotni: ravnateljica Mojca Pev, vodja podružnice Podnanos Andreja Likar
Ivanov, pomočnici ravnateljice Silvija Makovec in Boža Pangerc,
člani po seznamu;

Opravičeno
odsotni: Gostimir Marc, Robert Krašna, Jana Kete, Anja Semenič;

Dnevni red:

1. Konstituiranje Sveta staršev v šolskem letu 2019/2020.
2. Potrditev predloga dnevnega reda.
3. Pregled in potrditev zapisnika predhodne seje.
4. Pregled realizacije sklepov prejšnje seje.
5. Potrditev spremembe poslovnika Sveta staršev OŠ Vipava.
6. Samoevalvacijsko poročilo za leto 2018/2019.
7. Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta 2018/2019.
8. Mnenje o pravilih šolskega reda.
9. Predlog spremembe vzgojnega načrta.
10. Pravilnik o prilagajanju šolskih obveznosti in o dodelitvi statusa učenca.
11. Predlog Letnega delovnega načrta 2019/2020.
12. Razno.

K točki 1

Gospa ravnateljica je navzoče pozdravila. Kandidati za člane sveta staršev so se predstavili. Sledil je postopek za imenovanje predsednice Sveta staršev. Predstavnice iz Podnanosa so predlagale za predsednico go. Vlasto Lozej. Drugega predloga ni bilo. Ga. ravnateljica je dala na javno glasovanje vprašanje ali ste za, da se za predsednico Sveta staršev za šolsko leto 2019/2020 izvoli go. Vlasto Lozej. Vsi prisotni (28) so glasovali ZA.

Ga. Vlasta je imenovanje sprejela in predlagala za namestnico Tino Šček Krušec.

Ga. ravnateljica je dala na glasovanje predlog za imenovanje namestnice predsednice Sveta staršev go. Tino Šček Krušec.

Vsi prisotni (28) so glasovali ZA in potrdili namestnico predsednice.

Ga. ravnateljica je ugotovila, da so bili izpolnjeni vsi pogoji za konstituiranje Sveta staršev za šolsko leto 2019/2020, zato je Svet staršev pričel z delovanjem.

K točki 2

Ga. predsednica Vlasta Lozej je dala na glasovanje predlagan dnevni red. Vsi člani sveta staršev so predlog dnevnega reda potrdili.

K točki 3

Na zapisnik z dne 4. 6. 2019 ni v roku prispela nobena pripomba. Zapisnik z dne 4. 6. 2019 je bil soglasno potrjen.

K točki 4

Pregled realizacije sklepov prejšnjega sestanka je predstavila ga. ravnateljica.

Predstavnica iz Podnanosa je poudarila, da bi morali biti po podružničnih šolah prej obveščeni glede ponudbe interesnih dejavnosti.

Glede problematike odvisnosti se je šola povezala z zavodom Pelikan. Predlagani sta bili dve varianti. Prva možnost je preventiva zoper odvisnost, druga možnost predstavitve se nanaša na izgled droge, ki jo v posebnem kovčku predstavi policija.

Ga. ravnateljica je zanimalo, kaj si želijo starši.

Ga. Martinuč je predlagala, da se vključi v šolski sistem predstavitev drog v kovčku. Starši so se s predlogom strinjali.

K točki 5

Svet staršev deluje na podlagi Poslovnika Sveta staršev, ki je bil sprejet dne 8. 5. 2018.

Ga. ravnateljica je povedala, da je prišla okrožnica iz MIZŠ, ki izrecno prepoveduje imenovanje namestnikov članov sveta staršev.

To je v neskladju s 6. členom imenovanega Poslovnika.

V prvem odstavku 6. člena se črta: Če se seje ne more udeležiti, o tem obvesti svojega namestnika/co.

K točki 6

Ga. ravnateljica je predstavila Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2018/2019. Podlaga zanj je Letni delovni načrt za preteklo leto in dva vprašalnika.

G. Rok Vidrih je vprašal ali se zdi realno, da se 17 % ure za pouk nameni za umirjanje otrok.

Ga. ravnateljica je pojasnila, da je to povprečje, kar v praksi pomeni, da je lahko tudi 0%, v neki drugi situaciji pa se porabi bistveno več časa za vzpostavitev miru v razredu.

G. Damjan Režonja je spraševal o smiselnosti izvajanja predavanj za starše, saj je predavatelje potrebno plačati.

Ga. ravnateljica je povedala, da se starši v manjšem številu odzovejo na ponudbo šole, ki pripravi predavanja ter nad obiskom roditeljskih sestankov.

Poudarila je, da so starši tisti, ki se morajo pozanimati o svojem otroku, temu so namenjeni roditeljski sestanki, pogovorne ure in predavanja.

Ga. Vida Valič Fabčič je predlagala, da se zadeve organizirajo na različne dni.

Ga. predsednica je opozorila, da je termin odvisen od predavatelja. Za g. Juhanta se je čakalo več časa.

Ga. Nataša Nabergoj Jermol je pojasnila, da so predavanja tudi rezultat prizadevanj Sveta staršev iz prejšnjih let.

Predstavnica iz Goč je bila mnjenja, da pri teh stvareh ne gre gledati vse skozi denar.

Go. Martinuč je zanimalo zakaj je pri NPZ iz angleščine bil tako velik standardni odklon.

Ga. predsednica je povedala, da so bili v pisanje NPZ-ja vključeni tudi otroci, ki so se učili angleškega jezika šele v 4.r.

G. Damjan Režonja je bil razočaran nad zahtevnostjo ang. jezika v njihovem razredu.

Problem vidi v prenašanju znanja na učence in zato sprašuje, kaj namerava narediti šola v prihodnje.

Ga. ravnateljica je povedala, da učitelj odigra veliko vlogo, ni pa edini faktor pri tem. Namerava se udeležiti posameznih aktivov glede te tematike.

Ga. Nataša Nabergoj Jermol je pojasnila, da je bila to že lani izpostavljena problematika. Menila je, da bo veliko bolj realen letošnji NPZ v tretjem razredu, saj so učenci že od začetka v enakem položaju glede učenja jezika.

Ga. Ferjančič je povedala, da je po nekaterih šolah zaželeno, da učenci s posebnimi potrebami ostanejo na dan pisanja NPZ doma.

Tudi g. Vidrih je bil mnjenja, da se na podlagi ugotovitev izvede določene ukrepe.

Ga. Habič je še dejala, da so otroci različni in je zato tako tudi reagiranje pri pisanju NPZ, koncentracija jim velikokrat popusti. Zagotovo pa je NPZ neke vrste zrelostni izpit.

K točki 7

Ga. ravnateljica je predstavila Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta 2018/2019.
Ga. predsednica je odprla razpravo. Razprave ni bilo.

K točki 8

Ga. Mojca Habič je predstavila posodobljen pravilnik Pravila šolskega reda (glej prilogo).
Pri pohvalah, priznanjih in nagradah se ni nič spremenilo. Spremembe so nastale pri vzgojnih ukrepih in sankcijah, ker je bil velik razkorak med stanjem in željeno spremembo.
Posodobljeni so bili vzgojni ukrepi, saj je bilo v starem pravilniku premajhen nabor možnosti.
Ga. Habič je še povedala, da se ta način poskuša na sodobnejši način delovati na vzgojo otrok.

Ga. Mojca Mihelj Plesničar je vprašala ali je potrebno za vsako kršitev učenca izpolniti celotno dokumentacijo.

Ga. Habič je povedala, da se na začetku poskuša vse npr. se ga presede, ali se ga usmeri v prostor za usmerjanje...

Ga. Mihelj Plesničar je predlagala, da se razdeli ukrepe, za katere je potrebno voditi dokumentacijo in za katere ne.

G. Režonja je postavil vprašanje, na kakšen način se namerava izvajati povračilo škode in odvzem »predmetov« otroku.

Ga. Pev je povedala, da je bil v lanskem šolskem letu primer z nožem.

G. Režonja je pripomnil, da otrok lahko učitelja tudi poškoduje.

Ga. Valič Hacin je pojasnila, da se šteje nož med hladno orožje.

Ga. Habič je povedala, da strokovni kader deluje na ravni, da se zahteva od učenca, da se »predmet« postavi na mizo.

Učence je potrebno podučiti, da je otrok ravnal narobe.

Ga. ravnateljica je poudarila, da so to izjeme.

Pripombe dodal [WU1]: Hacin Valič

Ga. Nataša Nabergoj Jermol je vprašala, kakšen postopek poteka naprej.

Ga. Habič je povedala, da se za vsakega učenca pripravi individualni program.

Ga. Habič je še povedala, da se je pri spremembi šolskih pravil poudarilo vzgojno plat.

Ga. Živec je poudarila, da je v času kosila velik hrup in naval otrok iz razredov. Enak problem je opazila tudi zjutraj.

Ga. Habič je dejala, da je potrebno veliko časa, da se učenci že v razredu umirijo.

Ga. ravnateljica je dodala, da je bil staršem poslan po elektronski pošti nov predlog časovne razporeditve prihoda otrok na kosilo, s katerim bi se delno rešilo dolge vrste za prevzem kosila.

Starši so opozorili, da naj bi pravila šolskega reda glede oblek veljala tudi za zaposlene.

Ga. Urška Drnovšek Bavčar je bila mnjenja, da je zelo subjektivno določilo glede oblačenja.

Pripombe dodal [WU2]: Pripombo glede oblačenja sem dala jaz (Hacin Valič), ga. Drnovšek Bavčar je dala pripombo glede ličenja.

Ga. ravnateljica je predlagala, da se znotraj razreda pogovorijo, kaj pomeni primerno in dostojno oblačenje. Zato se črta odstavek, ki določa kaj se ne sme nositi.

Ga. Živec je izpostavila 24. člen in sicer kaj pomeni definicija šolski okoliš.

Ga. Habič je pojasnila, da je to povsod kjer se izvaja šolski proces.

Ga. Živec je predlagala, da se točno definira, kje to je (igrišča, športni park...).

K točki 9

Ga. Habič je na kratko predstavila še pravilnik Vzgojni načrt. Ta se v 28. členu navezuje na Pravila šolskega reda.

Poudarila je, da se sodobna tehnologija lahko uporablja pri pouku za namene učenja. Na koncu ure učitelj učence opozori, da se naprave ugasne.

K točki 10

Ga. Habič je predstavila predlog Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti in o dodelitvi statusa učenca.

K točki 11

Ga. ravnateljica je predstavila predlog Letnega delovnega načrta 2019/2020.

Posebej je poudarila, da je projektantska ocena izgradnje novega dovoza cca. 30.000,00 €. Podatek je iz aprila 2018.

Šola je v letu 2019 pridobila brezžično omrežje, v letu 2020 ga bodo pridobile tudi podružnice.

Pomemben dogodek bo bil v oktobru 2019, to je obeležitev 50 letnice zgradbe nove šole. V ta namen bo društvo TIGR financiralo prestatitev kipa, ki bo bil postavljen pred šolo.

Ga. Lavrenčič je izpostavila problem pogojev za pouk, ki so neustrezni. Temperature v učilnicah pridejo v maju in juniju tako visoke, da je težko izvajati program osnovne šole.

Ga. ravnateljica je povedala, da je marsikje tako.

G. Vidrih je predlagal, da bi se to predstavilo ustanovitelju.

Ga. Vida Valič Fabčič je povedala, da je bila v CŠOD Bohinj, ki zagotovo lahko ponudi 89 mest.

Ga. Habič je pojasnila, da se je šola prijavila na razpis CŠOD-ja in so ji bile ponujene tri variante, med njimi ni bilo CŠOD Bohinj. Vezani so tudi na izvajanje programa za učence 7.r.

Ga. Kristina Mohorčič je pripomnila, da jih v 6. razredu razrednik uči samo ½ razreda in se z razrednikom srečajo le pri razrednih urah.

K točki 12

Ga. predsednica je izpostavila problem, ki nastane v primeru, da otrok manjka pri pouku za posredovanje snovi.

Starši so videli tudi problem, ker se otroci poslužujejo inštrukcij in zato ne sledijo pouku.

Ga. Nataša Nabergoj Jermol je kot predstavnica šolskega sklada povedala, da so se na Odboru odločili, da je potrebno problematiko šolskega sklada predstaviti na roditeljskih sestankih. Sklep je bil, da se sredstva zbrana iz starega papirja namenijo za stroške Valete. Poleg tega se financira živi kotiček in vodni bar.

V drugi steber se zbirajo sredstva iz donacij, prispevkov iz dogodkov za namen pokritje kotizacije tekmovanj. Mednje sodi tudi nogomet.

V šolskem letu 2018/2019 je bilo še dovolj prilivov v sklad za pokritje stroškov, za naprej pa bodo breme stroškov prevoza verjetno krili starši.

Ga. Nabergoj Jermol je še povedala, da so letos na Odboru sprejeli sklep, da se pošlje staršem informativno obvestilo o okvirnih kotizacijah in prevozih otrok.

Tretji stebel šolskega sklada je humanitarni del in se polni iz drugih fondov.

G. Režonja je povedal, da je bil v lanskem šolskem letu že minus in so se stroški iz šolskega sklada črpali tudi iz prilivov za star papir.

Poudaril je, da bodo v prihodnje verjetno stroške, ki nastajajo pri nadstandardnih storitvah starši morali pokriti sami.

Ga. ravnateljica je izpostavila problem glede stroškov prevoza za majhno število učencev na oddaljene relacije.

Ga. Nabergoj Jermol je pomislila, da bi bilo mogoče potrebno selekcionirati tekmovanja, na katera šola prijavi učence.

Ga. Živec je predlagala, da se napiše že na vabila za zbiranje starega papirja, da se sredstva zbirajo za Valetu.

Kljub vsem težavam je ga. Nabergoj Jermol pohvalila starše, da se je v šolski sklad nabralo več sredstev glede na prejšnje šolsko leto.

Zapisala:

Mateja Koritnik



Predsednica Sveta staršev:

Vlasta Lozej

